

ΟΔΗΓΙΕΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ

ΒΗΜΑ 1ο:

Συνδεθείτε στο σύνδεσμο: <https://ieklab.sch.gr/dilosi21a>

ΒΗΜΑ 2ο:

Επιλέξτε "Συμπλήρωση Δήλωσης" στην ιστοσελίδα που εμφανίζεται.

ΒΗΜΑ 3ο:

Συμπληρώστε με προσοχή όλα τα πεδία που σας αφορούν και πατήστε "Επόμενο".

ΒΗΜΑ 4ο:

Εμφανίζεται το κείμενο που πρέπει να περιέχεται στην Υ.Δ. σας, το οποίο επιλέγετε με τον κέρσορα και κάνετε δεξί κλικ και αντιγραφή.

ΒΗΜΑ 5ο:

Πατήστε "Μετάβαση στο gov.gr" κι επιλέξτε υπεύθυνη δήλωση.

ΒΗΜΑ 6ο:

Συνδεθείτε με τον λογαριασμό σας TaxisNet ή με όποιον άλλο τρόπο προβλέπεται.

ΒΗΜΑ 7ο:

Αφού ελέγξετε τα στοιχεία σας κάντε δεξί κλικ κι επικόλληση του κειμένου που αντιγράψατε στο ΒΗΜΑ 4ο, στη θέση που υπάρχει για το κείμενο της Υ.Δ.

ΒΗΜΑ 8ο:

Δημιουργήστε και στείλτε την Υ.Δ. στο παρόν email (grammateia@1iek-patras.ach.sch.gr) του ΔΙΕΚ.

Σημειώνεται ότι οι Εκπαιδευτές οι οποίοι εκδίδουν **ΤΠΥ (Τιμολόγιο Παροχής Υπηρεσιών)** θα πρέπει να επισυνάψουν και αποδεικτικό (ΚΑΔ) της εφορίας με κύρια ή δευτερεύουσα δραστηριότητα σχετική με «**Υπηρεσίες Εκπαίδευσης**». (Σε περίπτωση που αργεί η έκδοση του ΚΑΔ, μας στέλνετε αρχικά την Υπεύθυνη Δήλωση και σε δεύτερο χρόνο μας στέλνετε το ΚΑΔ).

ΠΡΟΣΟΧΗ

Η παρούσα Υπεύθυνη Δήλωση η οποία θα συνοδεύει τη σύμβαση του εκπαιδευτή, θα πρέπει να φέρει την **ΠΡΩΤΟΤΥΠΗ ΥΠΟΓΡΑΦΗ (Δηλώσεις με σκαναρισμένες υπογραφές ΔΕΝ είναι αποδεκτές)** από τον εκπαιδευτή, όπως και η σύμβαση.

Εξαιρέση αποτελεί η περίπτωση που αυτή έχει εκδοθεί από το gov.gr μιας και αυτή φέρει το μοναδικό Κωδικό επαλήθευσης.

Το αρχείο της Υπεύθυνης Δήλωσης που θα αποστείλετε να έχει την ονομασία του **Ονοματεπώνυμού σας** και στο **θέμα** του email θα γράφετε: **"Υπεύθυνη Δήλωση "Ονοματεπώνυμό σας" 2021B"**

Από την Διεύθυνση του ΔΙΕΚ Πάτρας